研究生学位（毕业）论文评阅

学术观点分歧申诉表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究生姓名 | |  | | 学号 | |  | | 导师姓名 | |  | |
| 学科/专业 | |  | | | | | | 研究方向 | |  | |
| 论文  评审情况 | | 第一次评审 | | | | | 第二次评审 | | | | |
| 编号 | 评审结论 | | 分数 | | 编号 | | 评审结论 | | 分数 |
|  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  |
| 论文题目 | |  | | | | | | | | | |
| **申诉原因：**  研究生签名：  年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| **指导教师意见：**  签名：  年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| **专**  **家**  **意**  **见** | 专家签名：  年 月 日 | | | | | | | | | | |

备注：

1.本表不够可另加页。

2.本表与其他答辩材料一起归档。

3.申诉程序如下：

①在收到评审意见之日起15个工作日内，可向所属学位评定分委员会提出申诉。

②申诉人填写《研究生学位（毕业）论文评阅学术观点分歧申诉表》，经导师签署意见后，将申诉表、学位（毕业）论文及所有评阅意见提交分委会。

③分委会组织专家进行审核。**专家至少应聘请1名校外专家和1名分委会委员。**

④分委会出具意见并填写《学位评定分委员会对第一次或第二次盲审未通过研究生学位（毕业）论文处理意见表》。